



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 1944»
(ГБОУ ШКОЛА № 1944)

125368, Москва, ул. Барышиха, д. 17, корп. 1, тел.: (495) 794-20-19, (495) 794-18-00
<http://schusz1944.mskobr.ru>; e-mail: 1944@edu.mos.ru

Приказ

15.04.2020 г.

№ 212

Об утверждении сроков каникул и
окончании 2020/2021 учебного года

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании рекомендаций Департамента образования города Москвы № 01-50/02-227/20 от 18.02.2020 г., а также в соответствии с решением Педагогического совета (протокол № 41 от 09.04.2020 г.), Управляющего совета (протокол № 5/2019-2020 от 14.04.2020 г.).

Приказываю:

1. Утвердить следующие сроки начала и окончания каникул на 2020/2021 учебный год «Модульный режим обучения»:

- с 07 октября 2020 года по 11 октября 2020 года (5 дней);
- с 17 ноября 2020 года по 22 ноября 2020 года (6 дней);
- с 1 января 2021 года по 10 января 2021 года (10 дней);
- с 23 февраля 2021 года по 28 февраля 2021 года (6 дней);
- с 06 апреля 2021 года по 11 апреля 2021 года (6 дней).

2. Утвердить даты организации уроков с применением электронного обучения:
5,6 октября, 16 ноября, 31 декабря 2020 года; 22 февраля, 5 апреля 2021 года.

3. Сроки завершения 2020/2021 учебного года «Модульный режим обучения»:

- 21 мая 2021 г. для обучающихся I кл.;
- 31 мая 2021 г. для обучающихся II – VIII; X кл.

3.1. Для обучающихся IX и XI классов 2020/2021 учебный год завершается в соответствии с расписанием экзаменов ГИА и учебным планом.

4. При разработке учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учитывать возможность реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, с повторением программного материала, а также организацией индивидуальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.Х. Соловатова